

UMZUG CHECKLISTE

DER KOMPLETTE ABLAUF VON 8 WOCHEN VORHER BIS ZUM EINZUG

Ein Umzug will gut geplant sein. Mit dieser Checkliste behalten Sie alle wichtigen Aufgaben im Blick – Schritt für Schritt bis zu Ihrem erfolgreichen Einzug.



8 WOCHEN VORHER

- Umzugstermin festlegen
- Umzugsunternehmen beauftragen
- Urlaub beantragen
- Mietvertrag kündigen
- Umzugskartons und Verpackungsmaterial besorgen



4 WOCHEN VORHER

- Strom, Gas und Wasser ummelden
- Internet und Telefon ummelden
- Versicherungen informieren
- Arbeitgeber und Banken informieren
- Keller und Dachboden leeren



6 WOCHEN VORHER

- Entrümpeln und aussortieren
- Halteverbotszone beantragen
- Nachsendeauftrag einrichten
- Renovierungsarbeiten planen
- Umzugskartons nach und nach packen



2 WOCHEN VORHER

- Weitere Kartons packen
- Kartons beschriften (Raum & Inhalt)
- Möbel abbauen und vorbereiten
- Schrauben und Kleinteile beschriften
- Wichtige Dokumente griffbereit halten



1 WOCHE VORHER

- Kühlschrank leeren
- Gefrierschrank abtauen
- Umzugstasche packen (Kleidung, Dokumente, Medikamente, Hygieneartikel etc.)
- Reinigungsmittel und Werkzeug bereitlegen



AM UMZUGSTAG

- Zählerstände ablesen und fotografieren
- Wohnungsübergabe und Protokoll erstellen
- Schlüssel übergeben
- Kartons nach Räumen verteilen
- Umzugsunternehmen einweisen und unterstützen



NACH DEM EINZUG

- Wohnsitz beim Einwohnermeldeamt ummelden
- Möbel aufbauen und einrichten
- Wichtige Kartons zuerst auspacken
- Nachbarn kennenlernen
- Adressen bei weiteren Stellen aktualisieren



TIPP VOM UMZUGSPROFI

Planen Sie genug Zeit ein und beginnen Sie frühzeitig mit dem Packen. Beschriften Sie alle Kartons und packen Sie schwere Gegenstände in kleine Kartons – das erleichtert den Transport und schont den Rücken.



KOSTENLOSE UMZUG CHECKLISTE ALS PDF

Laden Sie sich unsere kostenlose Umzug Checkliste als PDF herunter und haken Sie alle Aufgaben bequem ab.